# DRŽAVNI UNIVERZITET U NOVOM PAZARU

# Departman za tehničke nauke

# Računarska tehnika

# Predmet: Softversko inženjerstvo

# Tema: Softver za rezervaciju sportskih sala

**Tim: Mentor:**

**Tarik Curić Doc. Dr Edis Mekić**

**Aldina Avdić, dipl. Inž.**

OLIMPIKS

# PREDLOG PROJEKTA

OLIMPIKS je desktop aplikacija koja će posetiocima sportske sale olakšati rezervaciju sale kao i evidenciju i uređivanje sadržaja radnicima blagajne (administrator).

# OPIS PROJEKTNOG ZADATKA

Aplikacija pruža informacije o termininima za rezervaciju sportske sale. Pored toga pruža informacije o cenama rezervacije po casovima korišćenja sale(jednosatna,višesatna,jednodnevna,višednevna).Kao i dostupne kategorije (fudbal,kosarka,odbojka,rukomet,vasar) i pretragu po danima i satima za slobodan termin.

# DOSEG PROBLEMA KOJI ĆE BITI REŠAVAN

OLIMPIKS zahteva logovanje od strane administratora radi preventivne zaštite podataka. Prilikom prijave (na osnovu šifre) sistem prepoznaje administratora koji ima sve privilegije i prava pristupa sistemu. Aplikacija pruža informacije o terminima za rezervaicju po kategorijama:fudbal,kosarka,odbojka,rukomet,vasar. Ukoliko se korisnik odlučio za neku od navedenih kategorija , OLIMPIKS pruža mogućnost pretrage po danima i casovima . Kada se vrši pretraga po danima i casovima dobija se spisak termina slobodnih za rezervaciju u danima i casovima(ponedeljak 18:00,petak 20:00).Klikom na dobijeni rezultat pretrage pristupa se informacijama gde bira da li zeli da rezervise termin klikom na opciju da ili ne zeli klikom na opciju ne i vraca se na ponovnu pretragu po danima i casovima.Aplikacija sadrži posebnu karticu „CENE TERMINA“ sa cenovnikom i cena rezervacije zavisi od časova korišćenja termina ili dana (jednosatno,višesatno,jednodnevno,višednevno). Takođe je moguće da korisnik otkaže već rezervisani termin i adminstrator je dužan da to evidentira tako što će taj otkazani termin ponovo postati slobodan za rezervaciju korisnicima.

# KORISNICI SISTEMA

* Administrator
* Korisnik

# OBJAŠNJENJE KORISNIKA SISTEMA

Administrator – radnik blagajne ima sledeće mogućnosti: da unosi, menja i briše, uređuje, prikazuje i prilagođava sadržaj aplikacije (podaci o sportskoj sali, datum i vreme rezervacije sale, broj slobodnih termina za rezervaciju, cena rezervacije). Pristup svim informacijama i funkcijama kojima aplikacija raspolaže.

Korisnici – posetioci imaju pristup informacijama. Korisnici nemaju pravo da unose, menjaju, brišu ili uređuju sadržaj aplikacije.

# TIM I SASTAV TIMA

* Naziv tima: DREAMTEAM
* Članovi tima:
* Tarik Curić
* Vođa tima:

Tarik Curić

# OSNOVNI CILJ TIMA

* Definisanje zadataka i njihovo organizovanje u faze potrebne za implementaciju;
* Pravljenje uspešnog proizvoda;
* Učenje novih veština u programiranju za rad na razvoju softvera;
* Učenje novih veština u pisanju dokumentacije za rad na razvoju softvera;
* Upoznavanje sa različitim tehnikama za rad sa timom;
* Učenje novih veština komunikacija;
* Savladati menadžerske veštine i rukovođenje timom.

**IZBOR VODJE**

Za vođu grupe izabran je Tarik Curić zbog njegovog iskustva sa rezervacijama sportskih sala.

# RAD TIMA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DANI |  | VREME (PROSEK) |
| Ponedeljak |  | 2h |
| Utorak |  | 1h |
| Sreda |  | 2h |
| Četvrtak |  | 2h |
| Petak |  | 1h |
| Subota |  | 2h |
| Nedelja |  | 1h |
| Prosek sati za nedelju dana: |  | **11h** |

* Odsustvo: Isključivo neophodni razlozi.

# NAČIN KOMUNIKACIJE MEĐU ČLANOVIMA TIMA

* Sastanci (glavni vid komunikacije);
* Email;
* Socijalne mreže;
* Konsultacije sa asistentom i profesorima;
* Telefon.

# NAČINI KOMUNIKACIJE KORIŠĆENI ZA DONOŠENJE ODLUKA U TOKU RAZVOJA I REŠAVANJE KONKRETNIH PROBLEMA

* Sastanci;
* Telefon.